

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"LEOPOLDO PIRELLI"
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO

Ambito 5 – Municipio VII - Roma

Via Rocca di Papa, 113 - 00179 Roma
tel. 06-121122305 - fax. 06-96049553

Via Assisi, 44/46 - 00181 Roma
tel. 06-121122185 - fax. 06-7821510



PEC: rms00800p@pec.istruzione.it -PEO: rms00800p@istruzione.it -SITO WEB: www.leopoldopirelli.edu.it- C.F. 80211390580- C.U. UFTLAA-

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO DOCENTE E ATA per il conferimento dei seguenti incarichi nell'ambito del progetto : "MIND THE GAP" CUP: J84D2200580006:

- N. 1 UN INCARICO DI SUPPORTO GIURIDICO SPECIALISTICO AL RUP
- N. 3 INCARICHI DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO/OPERATIVO AL RUP
- N. 2 INCARICHI DI ASSISTENZA TECNICA DI SUPPORTO AL RUP NELLA GESTIONE DEI CORSI E LABORATORI IN PRESENZA
- N.2 INCARICHI DI COLLABORATORI SCOLASTICI PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL R.U.P. NELLA GESTIONE DEI CORSI E LABORATORI IN PRESENZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell' I.I.S. LEOPOLDO PIRELLI

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";



VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022 e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»;

VISTO in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di **€ 154.760,18 (centocinquantaquattromilasettecentosessanta/18)**;

CONSIDERATI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 2895 del 31/03/2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 20/12/2021 con cui si è approvato il P.T.O.F 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2023 approvato dall'Istituto scolastico con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 138/2 del 15/02/2023 e Delibera n. 139/3 del 19.04.2023;

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n. 138/7 del 15/02/2023 di adesione al PNRR;

VISTO la delibera n. 3 del collegio dei docenti verbale n. 5 del 28/03/2023 di adesione al PNRR;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 140/4 del 16/05/2023 relativa all'approvazione del regolamento incarichi e valutazione dei titoli professionali.

VISTO il C.C.N.L. Scuola del 29.11.2007 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA l'articolazione degli interventi suddivisi tra le diverse tipologie di azione, percorsi, destinatari e monte ore come da seguente programmazione generale dell'ISTITUTO LEOPOLDO PIRELLI:

| Percorso/Azione | n. edizioni | n. utenti per singolo percorso | n. totale utenti | n. ore per singolo percorso | n. ore totali |
|--|-------------|--------------------------------|------------------|-----------------------------|---------------|
| Mentoring e orientamento | 56 | 1 | 56 | 20 | 1120 |
| Potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento | 9 | 6 | 54 | 30 | 270 |
| Orientamento con il coinvolgimento delle famiglie | 2 | 3 | 6 | 10 | 20 |
| Laboratori formativi co-curricolari | 8 | 10 | 80 | 40 | 320 |

VISTE le istruzioni operative e i chiarimenti del MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO prot. 0109799



del 30-12-2022 e prot. 21092 del 20/02/2023 PNRR Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

RILEVATA la necessità di utilizzare personale interno in qualità di supporto giuridico, amministrativo e ausiliario, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto, al fine di svolgere le azioni strettamente connesse ed essenziali di supporto al RUP e al gruppo di lavoro incaricato dell'correcta esecuzione del progetto "MIND THE GAP" CUP J84D2200580006;

Tutto ciò visto, premesso, ritenuto e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO E TIPOLOGIA DI INCARICO

Di dare AVVIO alla procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione e individuazione di personale interno all'Istituzione per il conferimento degli incarichi di supporto specialistico/giuridico al RUP, supporto amministrativo/operativo tecnico/operativo e ausiliario al RUP nell'ambito del progetto e per i profili qui di seguito indicati:

| | |
|---|--|
| PROGETTO | PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022). Titolo progetto: "MIND THE GAP" Codice: M4CI1.4-2022-981-P-21805 CUP: J84D2200580006 |
| PROFILO A TIPOLOGIA INCARICO | SUPPORTO GIURIDICO AL RUP supporto specialistico giuridico nella gestione degli interventi del progetto inerente all'applicazione della normativa nazionale e comunitaria correlate all'attuazione e gestione delle misure PNRR supporto giuridico nella implementazione e gestione delle procedure di |



| | |
|---|--|
| | affidamento, di selezione del personale e contrattualistica pubblica nell'ambito del progetto |
| N. INCARICHI RICHIESTI | 1 (UNO) |
| REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO | <ul style="list-style-type: none"> - docenti a tempo indeterminato titolari e in servizio presso l'I.I.S. Leopoldo Pirelli; - in possesso di laurea di vecchio ordinamento/magistrale/specialistica in Giurisprudenza; - disponibilità ad accettare l'incarico e svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio |
| Max ore di prestazione d'opera previste | 125 h |
| Importo orario lordo dipendente | € 19,25 |
| | |
| PROFILO B TIPOLOGIA INCARICO | SUPPORTO AMMINISTRATIVO/OPERATIVO AL RUP supportare il R.U.P. in tutti gli atti di gestione amministrativo/contabili relativi al progetto: gestione risorse finanziarie (rendiconti di spesa...), adempimenti contabili, contributivi e fiscali; adempimenti norme e leggi riferite alla trasparenza amministrativa, Anagrafe prestazioni, Privacy, acquisti, operazioni inventariali. |
| N. INCARICHI RICHIESTI | 3 (TRE) |
| REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO | <ul style="list-style-type: none"> - D.S.G.A. - personale amministrativo (ATA personale di segreteria) a tempo indeterminato titolare e in servizio presso presso l'I.I.S. Leopoldo Pirelli; |



| | |
|---|---|
| | - disponibilità a svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio |
| Max ore di prestazione d'opera previste | 285 h totali |
| Importo orario lordo dipendente | € 20,35 DSGA € 15,95 assistente amministrativo |
| | |
| PROFILO C TIPOLOGIA INCARICO | INCARICHI DI ASSISTENZA TECNICA DI SUPPORTO AL RUP NELLA GESTIONE DEI CORSI E LABORATORI IN PRESENZA <ul style="list-style-type: none"> - Assistenza tecnica al team per la dispersione e ai corsisti per l'utilizzo delle piattaforme e attrezzature digitali durante i corsi e laboratori in presenza - provvedere alla verifica di funzionamento delle attrezzature necessarie allo svolgimento dei corsi - garantire il supporto nell'utilizzo delle stesse |
| REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO | <ul style="list-style-type: none"> - personale amministrativo (assistenti tecnici) a tempo indeterminato titolare e in servizio presso l'I.I.S. Leopoldo Pirelli; - disponibilità ad accettare l'incarico e a svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio |
| Max ore di prestazione d'opera previste | 180 h |
| Importo orario lordo dipendente | € 15,95 |
| | |



| | |
|--|---|
| PROFILO D TIPOLOGIA INCARICO | COLLABORATORI SCOLASTICI PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL R.U.P. NELLA GESTIONE DEI CORSI E LABORATORI IN PRESENZA - provvedere all'apertura, chiusura e pulizia dei locali utilizzati - assistenza ai corsisti per esigenze materiali connesse ai corsi. |
| N. INCARICHI RICHIESTI | 2 (due) |
| REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO | - collaboratore scolastico di ruolo e in servizio presso presso l'I.I.S. Leopoldo Pirelli; - disponibilità ad accettare l'incarico e a svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio |
| Max ore di prestazione d'opera previste | 150 h totali |
| Importo orario lordo dipendente | €. 13,75 |

ART. 2 - PERIODO DI SVOLGIMENTO E COMPENSO

La realizzazione delle azioni e dei corsi del progetto MIND THE CUP è prevista nel periodo febbraio 2024 – novembre 2024 e comunque non oltre il termine del 31/12/2024, salvo le modifiche di calendario. Le attività potranno svolgersi secondo la calendarizzazione definita dal Dirigente Scolastico e il team della prevenzione della dispersione scolastica. La durata dell'incarico decorrerà dal conferimento dello stesso e fino alla chiusura del Progetto in parola.

Il compenso orario è quello indicato per ciascun profilo nella tabella di cui all'art. 1 e per il numero massimo di ore ivi previsto ed è subordinato a quanto effettivamente svolto desumibile dai time sheets/registro presenze, nonché al raggiungimento dei target indicatori comuni di progetto.

ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- appartenenza al corpo docente e ATA dell'Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;



- c) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- g) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;

ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3 e alla tabella dell'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione desumibili dalle seguenti GRIGLIE DI VALUTAZIONE:

| PROFILO A : SUPPORTO SPECIALISTICO GIURIDICO AL RUP (docenti) | | |
|--|---|----|
| TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI | | |
| Titoli culturali | | |
| Laurea di vecchio ordinamento/magistrale/specialistica in Giurisprudenza | Laurea magistrale con lode | 10 |
| | Laurea magistrale con votazione da 100 a 110 | 8 |
| | Laurea magistrale con votazione inferiore a 100 | 6 |



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"LEOPOLDO PIRELLI"
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO

Ambito 5 – Municipio VII - Roma

Via Rocca di Papa, 113 - 00179 Roma
tel. 06-121122305 - fax. 06-96049553

Via Assisi, 44/46 - 00181 Roma
tel. 06-121122185 - fax. 06-7821510



PEC: rmis00800p@pec.istruzione.it -PEO: rmis00800p@istruzione.it -SITO WEB: www.leopoldopirelli.edu.it- C.F. 80211390580- C.U. UFTLAA-

| Titoli di servizio/ professionali | | |
|--|---|----|
| Altri titoli, Abilitazioni, Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto | 2 punti per ogni titolo (max 5) | 10 |
| Documentata esperienza di svolgimento di incarichi di supporto giuridico/legale nelle procedure di affidamento di forniture, servizi e lavori, di selezione del personale e contrattualistica pubblica nell'ambito dei progetti comunitari | Punti 5 per ogni incarico (max 6 incarichi) | 30 |
| Esperto in Progetti Europei nell'ambito della programmazione PON, POR, I.F.T.S. PNRR | Punti 5 per ogni incarico (max 6 incarichi) | 30 |
| Altri incarichi qualificanti coerenti con il profilo | Punti 5 per ogni incarico (max 4 incarichi) | 20 |

PROFILO B : SUPPORTO AMMINISTRATIVO/OPERATIVO AL RUP (assistenti amministrativi)

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titoli culturali e professionali



| | | |
|---|---|----------|
| Titolo valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo | conseguimento della laurea quadriennale vecchio ordinamento o della Laurea magistrale | 30 punti |
| | conseguimento della Laurea triennale | 25 punti |
| | Diploma di istruzione secondaria di secondo grado | 20 punti |
| Partecipazione a corsi di formazione inerenti la tipologia di incarico | Punti 2 per ogni corso (max 5) | 10 punti |
| Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS, CISCO o equipollente) | Punti 2 per ogni corso (MAX 5) | 10 punti |
| Titoli di servizio/ professionali | | |
| | | |
| Documentata esperienza di svolgimento di incarico di DSGA/sostituto del DSGA | Punti 2 per ogni incarico (max 5) | 10 punti |
| Esperienze in Progetti Europei nell'ambito della programmazione PON, POR, I.F.T.S. PNRR | Punti 2 per ogni incarico (max 5) | 10 punti |
| Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza | Punti 1 per ogni anno | 30 punti |



| PROFILO C: SUPPORTO TECNICO AL RUP (assistenti tecnici) | | |
|---|---|-----------|
| TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI | | |
| Titoli culturali e professionali | | |
| Titolo valido per l'accesso profilo professionale di Assistente Tecnico/Amministrativo | conseguimento della laurea quadriennale vecchio ordinamento o della Laurea magistrale | Punti: 30 |
| | conseguimento della Laurea triennale | 25 punti |
| | Diploma di istruzione secondaria di secondo grado | 20 punti |
| Partecipazione a corsi di formazione inerenti la tipologia di incarico: (Max 10) | Punti 2 per ogni corso (max 5) | 10 punti |
| Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS, CISCO o equipollente) | Punti 2 per ogni corso (MAX 5) | 10 punti |
| Titoli di servizio/ professionali | | |
| Esperienze/incarichi nell'ambito dell'Istituzione scolastica coerenti con il profilo | Punti 2 per ogni corso (MAX 5) | 10 punti |
| Esperienze in Progetti Europei nell'ambito della programmazione PON, POR, I.F.T.S. PNRR | Punti 2 per ogni incarico (max | 10 punti |



| | | |
|---|-----------------------|----------|
| Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza | Punti 1 per ogni anno | 30 punti |
|---|-----------------------|----------|

PROFILO D: SUPPORTO AUSILIARIO AL RUP (collaboratori scolastici)

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titoli culturali e professionali

| | | |
|--|---|-----------|
| Titolo valido per l'accesso al profilo professionale di collaboratore scolastico | conseguimento della laurea quadriennale vecchio ordinamento o della Laurea magistrale | Punti: 30 |
| | conseguimento della Laurea triennale | 25 punti |
| | Diploma di istruzione secondaria di secondo grado | 20 punti |
| | Diploma di istruzione secondaria di primo grado | 15 punti |
| Partecipazione a corsi di formazione inerenti la tipologia di incarico: (Max 10) | Punti 2 per ogni corso (max 5) | 10 punti |
| Partecipazione a corsi di formazione inerenti | Punti 2 per ogni | 10 punti |



| | | |
|--|---|----------|
| l'area tecnologico- informatica: Punti 2 per ogni corso (Max 10) | corso (MAX 5) | |
| Titoli di servizio/ professionali | | |
| | | |
| Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza: (fino a un massimo di 30 punti) | Punti 1 per ogni anno | 30 punti |
| Servizio prestato presso le scuole Secondarie di secondo grado | Punti 5 per ogni incarico (fino a un max 4) | 20 punti |

ART. 5 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A diverso per ciascun profilo per il quale ci si intende candidare, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro **le ore 13:00 del giorno 9 febbraio 2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto - ufficio protocollo - o a mezzo PEC (da indirizzo PEC) all'indirizzo: rmis00800p@pec.istruzione.it. Nell'oggetto della PEC scrivere: CANDIDATURA PROFILO (*indicare il profilo per il quale ci si candida*) "PROGETTO MIND THE GAP"

Per il profilo D "collaboratori scolastici" le esperienze e i titoli possono essere autocertificati attraverso la sola compilazione dell'allegato modello A.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. L'interessato riporta le informazioni inserite nella domanda di partecipazione come dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

ART. 6 PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

ART. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"LEOPOLDO PIRELLI"
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO

Ambito 5 – Municipio VII - Roma

Via Rocca di Papa, 113 - 00179 Roma
tel. 06-121122305 - fax. 06-96049553

Via Assisi, 44/46 - 00181 Roma
tel. 06-121122185 - fax. 06-7821510



PEC: rmis00800p@pec.istruzione.it -PEO: rmis00800p@istruzione.it -SITO WEB: www.leopoldopirelli.edu.it- C.F. 80211390580- C.U. UFTLAA-

Il Responsabile del Procedimento della procedura di selezione è il Dirigente scolastico Dott.ssa Cinzia Di Palo

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso ai sensi dell'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento. Il trattamento dei dati da parte del titolare del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art.32). La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria per la partecipazione al procedimento; si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di Trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

ART. 9 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

ART. 10 - REVOCA DELL'INCARICO O DIMISSIONI

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

ART. 11 - PUBBLICAZIONE

La presente determina unitamente agli allegati viene pubblicata sul sito web <https://www.leopoldopirelli.edu.it> di questa istituzione scolastica nell'apposita sezione dedicata PNRR, All'Albo pretorio e in Amministrazione Trasparente sezione Bandi di Gara.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Cinzia Di Palo
Firma digitale ai sensi del Dlgs 82/2005 e

s.m.i

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"LEOPOLDO PIRELLI"

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO

Ambito 5 – Municipio VII - Roma

Via Rocca di Papa, 113 - 00179 Roma
tel. 06-121122305 - fax. 06-96049553

Via Assisi, 44/46 - 00181 Roma
tel. 06-121122185 - fax. 06-7821510



PEC: rmis00800p@pec.istruzione.it - PEO: rmis00800p@istruzione.it - SITO WEB: www.leopoldopirelli.edu.it - C.F. 80211390580- C.U. UFTLAA-